

	POLTEKKES KEMENKES MEDAN	DOKUMEN LEVEL DIREKTORAT	KODE : DRT 05 04 001 1std/0001
	STANDAR  PELAYANAN SIRKULASI BAHAN PUSTAKA		TANGGAL BERLAKU: 01 Juli 2019
AREA	POLTEKKES KEMENKES MEDAN		TANGGAL REVISI 2: 1 Juli 2019

1. Defenisi Istilah	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Unit Perpustakaan adalah : Unit yang berada di Direktorat Poltekkes Medan yang menyediakan bahan pustaka dan pelayanan perpustakaan untuk seluruh civitas akademika Politeknik Kesehatan Kemenkes Medan.</li> <li>2. Pengelola Perpustakaan adalah : staff/pegawai di Jurusan atau Program Studi yang bertanggung jawab terhadap pengelolaan perpustakaan di Jurusan / Program Studi.</li> <li>3. Perpustakaan Terpadu adalah perpustakaan yang berada di Direktorat dan digunakan oleh civitas akademika Poltekkes Kemenkes Medan dalam rangka tri dharma perguruan tinggi.</li> <li>4. Sistematis adalah : Runut, teratur, bersistem.</li> <li>5. Direktorat adalah : Kantor pusat administrasi tempat direktur berada.</li> <li>6. Prodi adalah singkatan : Program Studi.</li> <li>7. Informasi adalah data yang diolah menjadi bentuk yang lebih berguna dan lebih berarti bagi yang menerimanya.</li> <li>8. Aplikasi perpustakaan adalah aplikasi yang digunakan oleh perpustakaan untuk pengelolaan perpustakaan.</li> <li>9. Pustakawan adalah staff/pegawai yang bertugas dan bertanggung di perpustakaan.</li> <li>10. Pemustaka adalah pengguna perpustakaan yang membutuhkan informasi di perpustakaan.</li> </ol>
2. Rasional	Sebagai acuan terlaksananya kegiatan Perpustakaan secara bertahap, sistematis dan terencana dalam suatu program Perpustakaan di Direktorat Poltekkes Kemenkes.
3. Pernyataan Isi Standar	Pelayanan sirkulasi adalah kegiatan yang harus ada di dalam perpustakaan yang berhubungan dengan bagian peminjaman dan pengembalian bahan pustaka agar dapat dipergunakan oleh pengguna secara maksimal.
4. Strategi	Program Perpustakaan dilakukan secara bertahap, sistematis dan terencana dalam suatu program perpustakaan yang memiliki target dan kerangka yang jelas.
5. Indikator	Terlaksananya seluruh kegiatan peminjaman dan pengembalian bahan pustaka di Politeknik Kesehatan

	POLTEKKES KEMENKES MEDAN	DOKUMEN LEVEL DIREKTORAT	KODE : DRT 05 04 001 1std/0001
	STANDAR PELAYANAN SIRKULASI BAHAN PUSTAKA		TANGGAL BERLAKU: 01 Juli 2019
AREA	POLTEKKES KEMENKES MEDAN		TANGGAL REVISI 2: 1 Juli 2019

	Kemenkes Medan.
6. Subyek/pihak yang bertanggung jawab untuk mencapai/memenuhi standar	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wakil Direktur III</li> <li>2. Staff Direktorat Poltekkes Kemenkes Medan</li> <li>3. Ketua Jurusan / Prodi</li> <li>4. Civitas akademika</li> </ol>
7. Referensi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.</li> <li>2. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No. 49 tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan.</li> <li>3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No. 50 Tahun 2014 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.</li> <li>4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No. 87 Tahun 2014 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi.</li> </ol>

	POLTEKKES KEMENKES MEDAN	DOKUMEN LEVEL: DIREKTORAT: UPM	KODE: DRT 05 04 002 2SOP 0034
	<b>STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE (SOP): PELAYANAN SIRKULASI BAHAN PUSTAKA</b>		TANGGAL BERLAKU: 01 Juli 2019
AREA	POLTEKKES KEMENKES MEDAN		TANGGAL REVISI I: 01 Juli 2019

<b>I. TUJUAN</b>	: Sebagai acuan proses kegiatan peminjaman dan pengembalian bahan pustaka di perpustakaan untuk mendukung pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi.
<b>II. RUANG LINGKUP</b>	: 1. Direktorat Poltekkes Kemenkes Medan 2. Jurusan/Prodi di lingkungan Poltekkes Kemenkes Medan 3. Civita akademika Poltekkes Medan
<b>III. DEFINISI</b>	: 1. Wadir : Wakil Direktur
<b>IV. REFERENSI</b>	: 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi 2. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No 49 Tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan. 3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No 50 Tahun 2014 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi. 4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No 87 Tahun 2014 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi. 5. Peraturan Pemerintah No.43 tahun 2007 tentang perpustakaan.
<b>V. DISTRIBUSI</b>	: 1. Direktur & Wadir Poltekkes Kemenkes Medan 2. Jurusan/Prodi di lingkungan Poltekkes Kemenkes Medan 3. Civita akademika Poltekkes Medan

	POLTEKKES KEMENKES MEDAN	DOKUMEN LEVEL: DIREKTORAT: UPM	KODE: DRT 05 04 002 5P 0019
	<b>PROSEDUR: PELAYANAN SIRKULASI BAHAN PUSTAKA</b>		TANGGAL BERLAKU: 01 Juli 2019
AREA	<b>POLTEKKES KEMENKES MEDAN</b>		TANGGAL REVISI 2: 01 Juli 2019

<b>PROSEDUR</b>	: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengguna perpustakaan mencari bahan pustaka</li> <li>2. Pengguna perpustakaan menyerahkan kartu anggota perpustakaan kepada petugas perpustakaan</li> <li>3. Pengguna perpustakaan menyerahkan bahan pustaka kepada petugas</li> <li>4. Petugas perpustakaan memasukkan data bahan pustaka ke dalam aplikasi perpustakaan.</li> <li>5. Petugas perpustakaan menstempel tanggal kembali pada bahan pustaka.</li> <li>6. Petugas perpustakaan menyerahkan bahan pustaka kepada pengguna perpustakaan</li> <li>7. Pengguna perpustakaan menerima bahan pustaka</li> <li>8. Pengguna perpustakaan mengembalikan bahan pustaka kepada petugas perpustakaan.</li> <li>9. Petugas perpustakaan menghapus data pinjaman pada aplikasi perpustakaan</li> <li>10. Petugas perpustakaan menyerahkan kartu perpustakaan kepada pengguna perpustakaan</li> </ol>
-----------------	---

	POLTEKKES KEMENKES MEDAN	DOKUMEN LEVEL: DIREKTORAT: UPM	KODE: DRT 05 04 002 4P 0026
	<b>INSTRUKSI KERJA:</b> <b>PELAYANAN SIRKULASI BAHAN PUSTAKA</b>		TANGGAL BERLAKU: 01 Juli 2019
AREA	<b>POLTEKKES KEMENKES MEDAN</b>		TANGGAL REVISI 2: 01 Juli 2019

<b>INSTRUKSI KERJA</b>	: <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Pengguna perpustakaan mencari bahan pustaka yang dibutuhkannya pada rak koleksi bahan pustaka</li> <li>2. Pengguna perpustakaan menyerahkan kartu anggota perpustakaan kepada petugas perpustakaan untuk di proses ke dalam aplikasi perpustakaan</li> <li>3. Petugas perpustakaan membuka aplikasi peminjaman pada komputer.</li> <li>4. Petugas perpustakaan memasukkan nim pengguna perpustakaan ke dalam aplikasi peminjaman perpustakaan.</li> <li>5. Petugas perpustakaan memasukkan nomor barcode bahan pustaka ke dalam aplikasi peminjaman perpustakaan.</li> <li>6. Petugas perpustakaan menstempel tanggal kembali pada bahan pustaka</li> <li>7. Petugas perpustakaan menyerahkan bahan pustaka kepada pengguna perpustakaan</li> <li>8. Pengguna perpustakaan mengembalikan bahan pustaka kepada petugas perpustakaan.</li> <li>9. Petugas perpustakaan membuka aplikasi pengembalian bahan pustaka pada komputer.</li> <li>10. Petugas perpustakaan mengecek kesesuaian nomor barcode bahan pustaka yang dikembalikan dengan nomor barcode yang tersimpan di aplikasi perpustakaan.</li> <li>11. Petugas perpustakaan menghapus data bahan pustaka pada aplikasi pengembalian bahan pustaka.</li> <li>12. Petugas perpustakaan menyerahkan kartu tanda anggota perpustakaan kepada pengguna perpustakaan.</li> </ul>
------------------------	--

---

NAVIGATION

---

Home (index.php)

---

PENGOLAHAN ()

---

SIRKULASI ()

---

LAPORAN ()

---

ADMINISTRASI PENGGUNA ()

---

CMS ()

---

(index.php) Dashboard

adminlibrary

Notice: Undefined index: email in F:\xampp\htdocs\riyanperpus\min\console.php on line 149

[Edit Profile](#)

[Sign Out \(../hal/index.php\)](#)

Form Transaksi Peminjaman

Tanggal Peminjaman : 2019/09/05

No. Induk Anggota :

Nama Anggota :

Status :

Jumlah Buku yang masih dipinjam : 0

Jumlah maksimum buku yang dipinjam :

Daftar Judul Buku Yang Belum Dikembalikan

Judul	Tanggal Pinjam	Tanggal Harus Kembali
-------	----------------	-----------------------

*Tidak Ada Buku Yang Dipinjam*

Jumlah Maksimum dari peminjaman sudah terpenuhi

Transaksi Baru

Notice: Undefined variable: rsasalkampus in F:\xampp\htdocs\riyanperpus\min\mod\_peminjaman\inp\_transpinjam.php on line 469

Warning: mysql\_free\_result() expects parameter 1 to be resource, null given in F:\xampp\htdocs\riyanperpus\min\mod\_peminjaman\inp\_transpinjam.php on line 469

NAVIGATION

(index.php) Dashboard

Home (index.php)

PENGOLAHAN ()

SIRKULASI ()

LAPORAN ()

ADMINISTRASI PENGGUNA ()

CMS ()

adminlibrary

Notice: Undefined index: email in F:\xampp\htdocs\siyanperpus\mini\console.php on line 149

[Edit Profile](#)

[Sign Out \(./hal/index.php\)](#)

Form Transaksi Pengembalian

Masukkan No. Induk :

Anggota

Nama Anggota :

Tanggal : 2019-09-05

Pengembalian

Tidak ada data peminjaman